



T.C SAĞLIK
BAKANLIĞI
AYDIN İL SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜ

RAPOR DÖKÜM FORMU
HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ

Doküman Kodu:
AİSM.HSHB.AH.FR.02

Yayın Tarihi:
09.04.2019

Revizyon No:

Revizyon Tarihi:

SIRA NO	RAPORLAYAN ŞUBE / BİRİM	RAPORUN ADI	RAPORUN KISA İÇERİĞİ	RAPORLAMA YAPILAN BAŞKANLIK/BİRİM	SIKLIĞI
1	Aile Hekimliği Birimi	Gezici ve Yerinde Sağlık Hizmeti	Aile Hekimlerinin saha çalışmalarının; gezici ve yerinde sağlık hizmetlerinin planlanması ve takip edilmesi.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
2	Aile Hekimliği Birimi	Aile Hekimliği Gruplandırması	Aile Hekimliği gruplandırma başvurularının değerlendirilmesi ve gruplandırma periyodik denetimlerinin İl düzeyinde yapılması.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık/ 6 Aylık
3	Aile Hekimliği Birimi	Entegre Sağlık Hizmeti Sunan Merkezler Formu	Entegre Sağlık Hizmeti Sunan Merkezlerin Verilerinin Halk Sağlığı Genel Müdürlüğüne Bildirilmesi	Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü	Yıllık
4	Aile Hekimliği Birimi	E2, E3 Hizmeti Sunan İlçe Entegre Hastaneler Formu	E2, E3 Hizmeti Sunan İlçe Entegre Hastanelerinin Verilerinin Halk Sağlığı Genel Müdürlüğüne Bildirilmesi	Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü	Yıllık
5	Aile Hekimliği Birimi	Göç işlemleri	İl dışı ve yurtdışı göç işlemleri ile ilgili iş ve işlemlerin tamamlaması.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
6	Aile Hekimliği Birimi	Yetkilendirilmiş Aile Hekimliği	Yetkilendirilmiş Aile Hekimliği Birimlerinin başvurularının değerlendirilmesi ve denetimlerinin yapılması.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	6 Aylık
7	Aile Hekimliği Birimi	Aile Hekimleri SABİM, BİMER ve CİMER	SABİM, BİMER ve CİMER başvurularının değerlendirilmesi ve	Sağlık Bakanlığı Temel Sağlık İstatistikleri Modülü	Günlük



T.C SAĞLIK
BAKANLIĞI
AYDIN İL SAĞLIK
MÜDÜRLÜĞÜ

RAPOR DÖKÜM FORMU
HALK SAĞLIĞI HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI
AİLE HEKİMLİĞİ BİRİMİ

Doküman Kodu:
AİSM.HSHB.AH.FR.02

Yayın Tarihi:
09.04.2019

Revizyon No:

Revizyon Tarihi:

		şikayetleri	gerekli işlemlerin yapılması.		
8	Aile Hekimliği Birimi	ASM/AHB bina onayları	ASM/AHB bina onaylarının, kroki değişikliklerinin yerinde değerlendirmesini yaparak mevzuat kapsamında onaylanma işlemlerinin yapılması.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
9	Aile Hekimliği Birimi	Aile Sağlığı Merkezi ve Aile Hekimleri Birimleri	ASM, AHB sayıları ile ilgili verilerin güncellenmesi.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
10	Aile Hekimliği Birimi	A ve B Gruplandırmaları olan Birimler	Esnek Mesai Çizelgelerinin onaylanması ve denetlenmesi.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
11	Aile Hekimliği Birimi	Aile Sağlığı Merkezlerinde boşalan veya Yeni açılan Birimler	Aile hekimliği Ek yerleştirme işlemlerinin yapılması.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
12	Aile Hekimliği Birimi	ASM isim değişikliği, yeni ASM/AHB açılması ve kapatılması	ASM isim değişikliği, yeni ASM/AHB açılması ve kapatılması ile ilgili işlemlerin İl düzeyinde planlamasının yapılarak gerekli iş ve işlemleri tamamlaması.	Sağlık Bakanlığı Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü	Aylık
13	Aile Hekimliği Birimi	Aile Hekimlerinin Performans İtiraz İşlemleri	Aile hekimliği performans işlemlerini yürütmek ve itirazlarını değerlendirmek.	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık
14	Aile Hekimliği Birimi	Mesai Denetimleri	Aile Hekimleri ve Aile Sağlığı Çalışanların	Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlık Makamı	Aylık