



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

RAPOR DÖKÜM FORMU



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
AYDIN
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu:
DHB.İÇK.FR.15

Yayın Tarihi:
01/01/2020

Revizyon No:
00

Revizyon Tarihi:
.../.../.....

Sayfa 1 / 1

RAPORUN ADI	HAZIRLAYAN BİRİM	HAZIRLANMA SIKLIĞI (ay, hafta, gün/kaç kez)	RAPORUN GÖNDERİLDİĞİ BİRİM/ MAKAM/ KURUM
Aile Sağlığı Merkezlerinin ve Aile Hekimliği Birimlerinin Açma, Kapama ve Yer Değiştirme İşleri ile İlgili Çalışmalarını Yapma Süreci	Aile Hekimliği Birimi	Talep edilmesi halinde	Bakanlık
Aile Hekimliği Gruplandırma İş ve İşlemlerinin Yürütülmesi, Çalışma Planları İş ve İşlemlerini Yürütme Süreci	Aile Hekimliği Birimi	Yıl / 2 (Tüm Birimler) Ay / 1(Talep eden birimler)	Müdürlük
Aile Hekimliği Gezici ve Yerinde Sağlık Hizmetlerinin yürütülmesi, Çalışma Planları İş ve İşlemlerini Yürütme Süreci	Aile Hekimliği Birimi	Yıl / 2 (Tüm Birimler) Ay / 1(Talep eden birimler)	Bakanlık
Aile Hekimliği ile İlgili Ek Yerleştirme İşlemlerinin Yürütülmesi Süreci.	Aile Hekimliği Birimi	Aile Hekimliği birimlerinin boşalması veya yeni birim açılması halinde	Müdürlük
Aile Hekimliği Bilgi Sistemleri (AHBS) Uygulamalarının Güncelleme Çalışmalarını İlgili Birimlerle Koordineli Olarak Yürütülmesi Süreci	Aile Hekimliği Birimi	Gün / 2 şeklinde	Müdürlük
Gezici ve Yerinde Sağlık Hizmeti Sunulacak Bölgelerle İlgili Taleplerin Değerlendirilmesi ve Faaliyetleri Yürütmesi Süreci	Aile Hekimliği Birimi	Talep edilmesi halinde	Bakanlık

HAZIRLAYAN
Erdem METİN
Birim Personeli

KONTROL EDEN
Kadir Arkan ALTINBAŞ
Birim Sorumlusu

ONAYLAYAN
Dr. Aslı CANDAL
Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanı