



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

SORUMLULUK MATRİSİ FORMU



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
AYDIN
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Doküman Kodu: DHB.İÇK.FR.05

Yayın Tarihi:01/01/2020

Revizyon No:00

Revizyon Tarihi:.././.....

Sayfa 2 / 2

1.7.14	İlde faaliyet gösteren ortak sağlık güvenlik birimi, iş yeri sağlık ve güvenlik birimi ile yetkilendirilmiş iş sağlığı ve güvenliği birimlerinin gezici iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerine ilişkin izin ve denetim faaliyetlerini yürütme alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.15	ÇED (Çevresel Etki Değerlendirme), Sağlık Koruma Bandı Çalışmaları Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.16	Biyosidal Ürün Piyasa Gözetim Denetim İşlemleri Çalışması Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı				Başkan
1.7.17	Biyosidal Ürün Uygulama Yeri Denetim İşlemleri Çalışmaları Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı				Başkan
1.7.18	Biyosidal Ürün Uygulama Yeri İzin İşlemleri Çalışmaları Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.19	Kurum Görüşü İşlemleri Çalışmaları Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.20	Beyaz Bayrak İşlemleri Çalışmaları Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.21	Müdürlüğümüze bağlı sağlık kurum ve kuruluşlarında görevli hekimlere aylık en fazla 30 saat Mesai Harici İşyeri Hekimliği izni verilmesi alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.22	Biyosidal Ürün Uygulayıcı Eğitimi Alt Süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.23	İl düzeyinde iş sağlığı ve güvenliği hizmetlerini planlamak, meslek hastalığı teşhisi konulan vakaların bildirimlerini sağlamak ve iş kazalarının önlenmesi amacıyla çalışmalar yürütme alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			Başkan
1.7.24	İl düzeyindeki Sağlık sunucularımızdan iş kazası bildirimlerinin yapılmasının sağlanması ve İş Kazası Aylık Değerlendirme Formunun hazırlanarak Çalışan Sağlığı Dairesi Başkanlığına gönderilmesi alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.25	Çalışanların sağlığının korunması ve geliştirilmesi amacıyla il genelinde iş yeri ziyaretleri planlamak, uygulamak ve raporlama alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı				Başkan
1.7.26	İş yerlerinde sağlıklı hayat alışkanlıklarının kazandırılması ve sürekliliğinin sağlanması için eğitim ve farkındalık çalışmaları yapma alt süreci.	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			Başkan
1.7.27	6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 10. maddesi gereği Müdürlüğümüze bağlı sağlık tesislerinde çalışanların sağlık ve güvenlik yönünden korunma düzeylerini yükseltmek Risk Değerlendirme yapılması alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü
1.7.28	İl içinde yetkilendirilmiş en az bir iş sağlığı ve güvenliği birimi açmak ve kamu ve/veya özel sektöre iş sağlığı ve güvenliği hizmetleri sunulmasını sağlama alt süreci	Birim Personeli	Birim Personeli		Başkan Yardımcısı	Başkan			İl Sağlık Müdürü